



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS2 – ON3 Capacity building – lettera j), Governance dei servizi – Supporto agli Enti locali ed ai rispettivi servizi socio-assistenziali.

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di soggetti collaboratori, in qualità di *Partner*, interessati alla presentazione di proposte progettuali a valere sul **Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – OS2 – ON3 Capacity building – lettera j) Governance dei servizi – Supporto agli Enti locali ed ai rispettivi servizi socio-assistenziali.**

Considerato che questa Amministrazione comunale (Soggetto Proponente) intende presentare una proposta progettuale nell'ambito dell'Avviso pubblico per la proposizione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014 – 2020 – OS2 ON3 *Capacity building – lettera j), Governance* dei servizi – Supporto agli Enti locali ed ai rispettivi servizi socio-assistenziali.

Rappresentato che il citato Avviso pubblico prevede la possibilità, per il Soggetto Proponente, di nominare un *partner* progettuale, da individuare previo espletamento di una procedura di selezione, che rispetti i principi di predeterminazione dei criteri di scelta, trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento, alla luce di criteri predeterminati (ex art. 12 L. 241/90).

Considerato che è intenzione di questo Soggetto Proponente individuare un soggetto terzo, collaboratore specializzato, in grado di offrire, sia la migliore soluzione progettuale del servizio da presentare, sia le migliori condizioni tecniche ed economiche per la sua successiva attuazione, nel rispetto delle quali lo stesso soggetto collaboratore dovrà impegnarsi a realizzare il progetto, una volta ammesso al finanziamento.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 66, del 02.04.2019, con cui questo Soggetto Proponente ha deliberato di avanzare una proposta progettuale, a valere sul citato Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020, per la realizzazione di un sistema dei servizi socio-assistenziali ed un sostegno organizzativo ed operativo, per la sperimentazione di modelli volti a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà dei cittadini di Paesi terzi, proponendo la partecipazione di questo Ente con un proprio progetto, nell'ambito del quale ricoprirà il ruolo di Capofila, in uno ad un partenariato;

Ritenuto, pertanto, procedere alla pubblicazione del presente Avviso Pubblico, attraverso il quale invitare i soggetti terzi, in possesso dei requisiti avanti dettagliati, a proporre la propria migliore offerta progettuale, sia in termini economici, sia in termini tecnici e qualitativi, da presentare al Ministero dell'Interno per l'ammissione al finanziamento a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020;

Tanto premesso, ravvisato e considerato;

Il COMUNE DI MARIGLIANO (NA) indice il seguente

AVVISO PUBBLICO

Art.1 – Soggetti ammessi alla selezione

Il presente avviso è rivolto ai seguenti soggetti, non aventi finalità di lucro:

- Fondazioni operanti nel settore di riferimento dell'Avviso;
- Associazioni di volontariato, di promozione sociale e ONLUS operanti nel settore di riferimento dell'avviso;
- Cooperative operanti nel settore di riferimento dell'avviso;
- Consorzi operanti nel settore di riferimento dell'avviso;
- Organismi di diritto privato e imprese sociali operanti nel settore di riferimento dell'Avviso.

Art. 2 – Requisiti generali e speciali di partecipazione

Possono partecipare al presente avviso i soggetti che:

1. Non siano incorsi all'atto della presentazione della domanda:
 - a) Nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80, del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i. i soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.445/2000;
 - b) In procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3, della legge n. 1423/1956 e s.m.i. o di una o più cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965 e s.m.i.
 - c) In una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del d.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
 - d) In sentenze di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CEE 2004/18;
 - e) In violazioni del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
 - f) In gravi infrazioni debitamente accettate alle norme in materia di sicurezza ed di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - g) In gravi negligenze o di azioni in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione; di errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;
 - h) In violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - i) In false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle

- procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- j) In gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;
 - k) In violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana
 - l) In sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett.c), del d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i. o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del d.l. 4 luglio 2006 n. 223 convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
2. Abbiamo maturato esperienza pluriennale nell'organizzazione e gestione di progetti a valere sul Fondo FAMI, FEI o SPRAR.

Art. 3 - Descrizione del progetto

Il progetto intende realizzare un'azione integrata di rafforzamento della rete di attori che compongono il sistema d'inclusione sociale della componente immigrata della popolazione, che si trova in condizioni di marginalità sociale oltre che di segregazione e precarietà abitativa. In particolare, il progetto intende rafforzare il sistema di presa in carico socio-sanitaria attraverso un'azione di *capacity building*, che qualifichi le risorse umane dedicate e migliori l'erogazione dei servizi sanitari rivolti in questo territorio ai richiedenti e titolari di protezione internazionale.

Il progetto deve perseguire i seguenti principali obiettivi specifici:

- a) rafforzamento della capacità del sistema dei servizi sanitari di rilevare ed interpretare i bisogni di salute della popolazione migrante e di predisporre risposte adeguate
- b) potenziamento della rete territoriale d'intervento
- c) sviluppo di modelli di lavoro efficaci di medicina di prossimità anche con iniziative pilota
- d) qualificazione delle risorse umane a supporto degli interventi.

Nello specifico:

- a) rafforzamento della capacità del sistema dei servizi sanitari di rilevare ed interpretare i bisogni di salute della popolazione migrante e di predisporre risposte adeguate

Obiettivo:

Sviluppo di strumenti di rilevazione e analisi dei bisogni di salute della popolazione migrante utili allo sviluppo di interventi adeguati.

Attività realizzabili:

Sviluppo di strumenti e servizi per la rilevazione dei bisogni di salute della popolazione migrante (es. rete di sportello/i informativo/i e di orientamento partecipato) e soluzioni anche informatiche per l'indirizzamento ai servizi sanitari territoriali esistenti e per rendere disponibili informazioni utili alla programmazione e *governance* in ambito sanitario.

- b) Potenziamento della rete territoriale d'intervento

Obiettivo:

Migliorare il coordinamento da parte degli Uffici preposti in tema di prevenzione e cura della salute dei lavoratori migranti.

Attività:

Supporto formativo e organizzativo alle funzioni di coordinamento degli interventi presso il Comune.

Qualificazione del personale addetto al sistema d'inclusione dei migranti appartenente agli Organismi che operano nel sistema territoriale (Prefettura, Questura, EE.LL., servizi pubblici socio-sanitari, ecc.).

Implementazione in favore dei servizi territoriali di procedure di rete finalizzate allo scambio d'informazioni, di analisi e di valutazione delle prestazioni aggiuntive, anche per problematiche non sanitarie (assistenza legale, tutela della donna e rete antitratta, associazioni contro lo sfruttamento lavorativo e simili).

- c) Sviluppo di modelli di lavoro efficaci di medicina di prossimità anche con iniziative pilota

Obiettivo:

Sviluppare servizi di medicina di prossimità e di educazione alla salute soprattutto rivolti ai lavoratori migranti, anche stagionali.

Ripensare i servizi medesimi in modo da prevedere modalità di erogazione, che facilitino l'accesso ai servizi sanitari da parte dell'utenza migrante.

Sostegno al coinvolgimento operativo e valorizzazione della rete assistenziale locale per migliorare la risposta integrata ai bisogni complessi espressi dalla persone.

Attività:

Sviluppo di metodologie di lavoro ispirate all'approccio multidisciplinare e alla mediazione interculturale, per promuovere interventi efficaci e sperimentazione di servizi innovativi.

Accompagnamento di processi di condivisione di saperi, di linguaggi, di metodologie di lavoro, ovvero, esperienze di *mutual learning*, che esitino in conoscenze condivise e pratiche innovative di intervento.

Interventi sperimentali per migliorare l'offerta di servizi ai migranti, attraverso attività di mediazione linguistica culturale e accompagnamento all'inserimento scolastico dei minori.

- d) Qualificazione delle risorse umane a supporto degli interventi previsti

Obiettivo:

Diffusione di buone prassi nella medicina di prossimità, nell'approccio all'utente e paziente migrante e nell'accesso ai servizi secondo principi di equità.

Valorizzazione delle figure di mediazione sociale e culturale nei servizi sanitari locali di massimo riferimento.

Qualificazione del personale operante nell'ambito del sistema d'inclusione dei migranti in modo da promuovere le condizioni per un effettivo accesso ai servizi territoriali della popolazione migrante.

Attività:

Formazione di aggiornamento specialistico del personale sanitario e di relazione con il pubblico all'interno delle strutture di servizio e operanti nelle unità mobili, con iniziative "on the job" e frontali.

Aggiornamento professionale specialistico in materia sanitaria per i mediatori interculturali.

GRUPPO DI LAVORO:

Per la realizzazione di tali attività, il soggetto proponente dovrà candidare figure professionali con competenze:

- nell'erogazione di servizi sanitari di prossimità
- nella definizione di campagne di sensibilizzazione e mediazione sanitaria
- in attività di formazione sui temi della salute dei migranti
- nelle metodologie e negli strumenti di formazione *on the job* in ambito sanitario.
- sui temi dell'immigrazione e dell'integrazione, nel coordinamento e gestione di progetti di *capacity building*.

Art. 4 - Durata del progetto

Il termine previsto per la conclusione del progetto è fissato al 31 dicembre 2021.

Il Ministero dell'Interno ha stabilito che i progetti finanziati avranno avvio al momento della sottoscrizione della Convenzione di Sovvenzione e dovranno concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2021, termine ultimo per l'ammissibilità delle spese.

In ogni caso la data di inizio e di conclusione del Progetto sarà fissata dal Ministero dell'interno in sede di approvazione del progetto per l'assegnazione del finanziamento.

Art. 5 - Risorse economiche

Le risorse destinate al finanziamento del progetto in oggetto non devono essere inferiori a €100.000,00 (come stabilito al punto 9.3 dell' Avviso pubblico del Ministero dell' Interno), che saranno assegnate al progetto in caso di approvazione dello stesso, a cura del Ministero dell'Interno. I costi indiretti possono essere calcolati forfettariamente fino ad un massimo del 7% dei costi diretti ammissibili. L'importo previsto potrà subire variazioni in fase di co-progettazione.

Art. 6 - Termine e modalità di presentazione della proposta

Per partecipare alla selezione il concorrente dovrà far pervenire all'ufficio Protocollo di questo Ente, **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 15/04/2019**, pena l'inammissibilità dell'offerta, un plico contenente due buste distinte, ognuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con all'interno:

- **BUSTA 1** – documenti di partecipazione recanti la sottoscrizione del legale rappresentate del soggetto partecipante: istanza di partecipazione alla procedura, dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso di tutti i requisiti di partecipazione all'avviso;
- **BUSTA 2** – progetto – offerta: una relazione tecnica della proposta progettuale, contenente gli elementi oggetto di valutazione, secondo l'ordine dei criteri individuati nella griglia di valutazione, coerentemente con quanto specificato nell'avviso, Piano dei costi.

Le due buste dovranno essere inserite in una busta più grande, a sua volta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Tale busta, a pena di esclusione, dovrà:

- Riportare sull'esterno l'indirizzo del mittente compreso i recapiti telefonici (fisso e mobile) e la posta certificata;
- Pervenire per posta raccomandata o per consegna diretta a mano al protocollo generale del Comune, **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 15/04/2019**, all'indirizzo "**Comune di Marigliano (NA) – Ufficio protocollo, Piazza Municipio, 1 – 80034 Marigliano (NA)**" e recare la seguente dicitura:

"Selezione di soggetti collaboratori interessati alla presentazione di proposte progettuali a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020-OS2-ON3 Capacity building – lettera j), Governance dei servizi-Supporto agli Enti Locali ed ai rispettivi servizi socio-assistenziali".

Si precisa che per le candidature pervenute a mezzo raccomandata non farà fede il timbro postale, bensì la data e l'ora di arrivo all'ufficio Protocollo del Comune di Marigliano (NA).

N.B. la proposta deve recare, in allegato copia del documento di identità del dichiarante.

Art. 7 - Documenti di partecipazione

I soggetti interessati al presente avviso devono presentare un'apposita domanda di partecipazione. Tale domanda di partecipazione deve contenere, altresì, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni rese e sottoscritte ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante del soggetto candidato, finalizzate a comunicare tutte le informazioni ed attestare il possesso dei requisiti e delle condizioni appresso indicate, stabilite per la partecipazione all'avviso:

- La denominazione, natura giuridica e sede del soggetto partecipante all'avviso pubblico, nonché i nomi dei legali rappresentanti;
- Di essere regolarmente costituito con atto pubblico e di essere iscritto nel rispettivo albo, registro o elenco, citandone gli estremi;
- Di essere in possesso di tutti i requisiti di legge, oggettivi e soggettivi, per poter contrarre con la pubblica amministrazione e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dalla normativa vigente;
- Che a carico del legale rappresentante del soggetto candidato non risultino provvedimenti che interdicano la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Di obbligarsi ad applicare a favore dei lavoratori subordinati (anche se soci) le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi, ed a rispettare le condizioni previste dalla legge;
- Di essere a conoscenza del contesto territoriale in cui deve eseguirsi il progetto e di aver preso piena cognizione dell'avviso e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla esecuzione del progetto;
- Di avere tenuto conto, nel redigere il piano economico, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione dei lavoratori e condizioni di lavoro;
- Di aver preso visione dell'avviso e di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni ivi contenute;

- Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata e di concordato preventivo e che tali procedure non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- Di non essere sottoposto a procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 1423/1956 e che a proprio carico non sussiste alcuna delle cause ostative previste dall' articolo 10, della legge 575/1965;
- Di non avere subito sentenze passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ex articolo 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- Di non avere subito contestazioni da parte di enti pubblici, che abbiano comportato procedure di revoca dei servizi affidati;
- Indicare le generalità del responsabile legale del soggetto candidato;
- Di impegnarsi, nel caso di approvazione del progetto, ad attivare un gruppo di lavoro, entro quindici giorni dalla data di comunicazione dell'approvazione stessa, salvo diversa determinazione del beneficiario capofila;
- Di impegnarsi, in caso di approvazione del progetto, ad attivare una sede operativa nel territorio del Comune di Marigliano (NA);
- Di avere ottemperato a quanto previsto dalle norme sul diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12/03/1999, n. 68, oppure, di non essere tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla citata legge;
- Ai sensi della normativa in materia di trasparenza e anticorruzione, dichiarare "l'insussistenza di vincoli di parentela entro il quarto grado, vincoli di natura lavorativa o professionale attualmente in corso o intercorsi negli ultimi due anni, con amministratori o dirigenti dell'Ente".

Inoltre, a pena di esclusione, ciascun soggetto candidato è tenuto ad allegare alla documentazione amministrativa, i seguenti atti:

- Copia dello Statuto e dell'atto costitutivo vigente;
- Elenco dei progetti gestiti con fondi FAMI, FEI, SPRAR in qualità di capofila o partner e rispettive annualità di riferimento.

N.B.: la proposta deve recare, in allegato, copia del documento di identità del dichiarante.

Le dichiarazioni di cui ai commi precedenti sono considerate sostitutive di certificati o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 44/2000, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati. Pertanto, non avendole sottoscritte in presenza di un dipendente addetto, devono essere corredate dalla copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. Il soggetto proponente si riserva la facoltà di verificare successivamente quanto dichiarato. I requisiti prescritti dovranno essere, in caso di aggiudicazione, verificati e dimostrati. E' data facoltà ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella richiesta di partecipazione tramite la presentazione della relativa documentazione. La non corrispondenza della documentazione inviata ai requisiti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Art 8 – Progetto-Offerta

Nella **busta n. 2** dovrà essere inserita, pena l' esclusione, una relazione tecnica della proposta progettuale, contenente gli elementi oggetto di valutazione secondo l'ordine dei criteri individuati nella griglia di valutazione, coerentemente con quanto specificato nell'Avviso, e il piano dei costi previsti, coerente con le attività previste nella proposta progettuale e che contenga uno schema in cui siano indicati:

- Costi del personale;
- Costi di viaggio e soggiorno;
- Immobili;
- Materiale di consumo;
- Attrezzature;
- Spese per gruppi di destinatari;
- Altri costi.

Sia la relazione tecnica che il piano dei costi devono essere datate e sottoscritte dal rappresentante legale del soggetto candidato.

Art. 9 – Modalità di svolgimento delle procedure di selezione

La documentazione e le offerte saranno valutate da un'apposita Commissione di gara, **il giorno 15.04.2019, alle ore 13:30.**

La Commissione di gara, preso atto dei plichi pervenuti nei termini, come da attestazione del competente ufficio Protocollo, così procede:

- **I Fase:** in seduta pubblica, la Commissione apre i plichi generali ed i soli plichi contenenti la documentazione amministrativa ai fini dell' ammissione alle successive fasi, esamina la documentazione amministrativa e verifica che l'altro plico sia debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, provvede a contrassegnare gli stessi, individua i soggetti ammessi e non ammessi alle fasi successive. Nella medesima seduta, i plichi contrassegnati con il numero "2" vengono aperti e verificati, dandone informativa del contenuto ai presenti, con successiva nuova chiusura e sigillatura.
- **II Fase:** in seduta riservata la Commissione provvede all'esame dell'offerta tecnica/progetto tecnico gestionale, attribuendo i relativi punteggi, secondo i criteri indicati di seguito.
- **III Fase:** in seduta pubblica la Commissione, convocati tutti i concorrenti ancora in gara, dà lettura dei punteggi attribuiti ai partecipanti e determina l'offerta economicamente più vantaggiosa, applicando i criteri di cui al presente Avviso.
- **IV Fase** – la Commissione procede all'aggiudicazione provvisoria al candidato che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Art. 10 - Criteri di valutazione

I criteri di valutazione terranno conto dei seguenti elementi:

- Possesso dei requisiti di ordine generale, tecnici, professionali e sociali (tra cui l'esperienza pluriennale maturata)
- Caratteristiche della proposta progettuale
- Costi del progetto.

Ai fini della selezione della migliore proposta progettuale le stesse saranno valutate, sulla base di criteri riconducibili a quelli sopra indicati, con un punteggio espresso in centesimi (100/100)
 Ai fini della selezione del miglior concorrente saranno valutati elementi di natura personale tecnica economica.

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio, sulla base dei seguenti criteri

SCHEDA DI VALUTAZIONE	
CRITERIO	PUNTEGGIO
SOGGETTO PROPONENTE	
Esperienze pregresse in progetti FAMI/FEI/SPRAR	Max 15 punti (3 punti per ogni anno di esperienza)
Esperienza e adeguatezza dei profili professionali indicati nel gruppo di lavoro rispetto alle attività previste	Max 15 punti
ELEMENTI TECNICO QUALITATIVI DELLA PROPOSTA	
Adeguatezza della proposta progettuale (metodologia di intervento, tipologia di attività e strumenti proposti, valutazione di elementi tecnici- qualitativi e gestionali della proposta sulla base della relazione tecnica e dell' <i>abstract</i> di progetto	Max 20 punti
Definizione chiara e specifica dei risultati attesi rispetto all'obiettivo del progetto	Max 15 punti
Coerenza della proposta rispetto all'obiettivo generale e all'obiettivo specifico dell'azione	Max 15 punti
PIANO DEI COSTI	
Economicità tra le attività realizzate e i costi preventivati	Max 20 punti
TOTALE	Max 100 punti

Art. 11 - Condizioni di ammissibilità/esclusione

Sono considerate inammissibili e quindi comunque escluse dalla valutazione, le proposte progettuali che non abbiano le caratteristiche minime richieste e, in particolare, le proposte:

- a) Pervenute oltre il termine stabilito dal presente avviso;
- b) Presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi del presente avviso;
- c) Prive della documentazione richiesta ai sensi del presente avviso;
- d) Presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste dal presente avviso;
- e) Prive di firma.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di un solo offerente ammesso o di una sola offerta valida.

Il Comune si riserva di non accogliere proposte progettuali che la Commissione valuti non idonee sul piano qualitativo.

Il Comune si riserva di effettuare in ogni momento del procedimento verifiche, controlli, riscontri circa la veridicità, l'attendibilità, la validità e la congruità delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata in sede di gara. L'accertamento della mancanza o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà, se

del caso, l'esclusione dalla procedura e/o l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Il Comune si riserva, nei termini di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla presente selezione, la verifica, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, riguardo la capacità a contrarre, la tenuta del personale e le attività svolte.

Art. 12 - Obblighi pubblicitari

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito istituzionale www.comunemarigliano.it. Parimenti e con le stesse modalità sarà comunicato l'esito della presente procedura di selezione, che avrà valore di comunicazione ufficiale ai partecipanti.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali e/o sensibili raccolti per il presente procedimento verranno trattati, anche con strumenti elettronici, nel rispetto della vigente normativa in materia (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679), ed utilizzati per tutte le finalità collegate al presente bando.

Art. 14 – Clausole di salvaguardia

Il presente avviso ha valore puramente conoscitivo e non vincolante per l'Amministrazione Comunale. Non può essere inteso e/o interpretato, anche solo implicitamente, come impegnativo per questa Amministrazione comunale, e nessun titolo, pretesa, preferenza o priorità potrà essere vantata in ordine all'affidamento della progettazione ed alla realizzazione delle attività, per la semplice partecipazione. Le azioni e gli interventi di cui al presente avviso e quelle conseguenti, saranno finanziate dal predetto Fondo Asilo, Migrazione ed Integrazione (FAMI), se ed in quanto approvati dal competente Ministero, secondo i criteri e le modalità stabilite dallo stesso Ministero. In caso di mancata assegnazione del finanziamento, il soggetto *partner* nulla potrà pretendere dal Comune di Marigliano (NA). Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per tutte le attività richieste in questo avviso e prodotte in riscontro.

Art. 15 – Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente Avviso, si fa riferimento all'Avviso Fondo Europeo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) – OS2 – ON3 *Capacity building* – lettera j), *Governance* dei servizi – Supporto agli Enti Locali, ai rispettivi servizi socio-assistenziali ed al Codice Civile.

Il Caposettore I
Dott. Guglielmo Albano