

Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE V

Ambiente- Ecologia- Cimitero- Verde Pubblico

BANDO PUBBLICO

IL RESPONSABILE SETTORE V

In esecuzione della determinazione Settore V n. 101 del 16/07/2019

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere alla concessione per la durata di anni 99 (*novantanove*) di n. 12 suoli di terreno di cui n. 1 (uno) di mq 19,00 e n. 11 (undici) di mq 25,00 per la costruzione di **“Cappelle Gentilizie o Edicole Funerarie per sepolture private”** da realizzare nei quadri n. 5 e 7 ubicati dietro la Chiesa Madre del Cimitero Vecchio.

Il costo del suolo di terreno è di € 1.000,00 (euro mille) al mq.

I soggetti partecipanti, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire, a pena l'esclusione, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura all'indirizzo: **Settore V, Ufficio Servizi Cimiteriali del Comune di Marigliano – Piazza Municipio – 80034 Marigliano (Na)**, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **“Richiesta di assegnazione in concessione di suolo cimiteriale per la costruzione di Cappelle Gentilizie o Edicole Funerarie per sepolture private”**, seguita dalla scritta **“Non Aprire”**, entro il termine **perentorio delle ore 12,00 del giorno 05/09/2019** utilizzando una delle seguenti modalità:

- *a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A/R ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata;*
- *consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Marigliano nell'ambito del normale orario di apertura.*

Il suddetto **“Plico”**, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà contenere:

- **Busta n.1** contenente: la domanda resa in carta legale (*Bollo da € 16,00*) **“modello B”** e la dichiarazione **“modello C”**, redatte entrambe secondo gli schemi approvati con determina del Settore V n. del , debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal partecipante;
- **Busta n.2** contenente: **a pena l'esclusione**, assegno circolare non trasferibile di € 3.000,00 (*euro tremila/00*) intestato al Comune di Marigliano, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal partecipante.

Il recapito del **“Plico”** rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra domanda anche se sostitutiva od aggiuntiva di domanda presentata.

Non si darà corso all'apertura del **“Plico”** che:

- *non risulta essere pervenuta entro le ore **12.00** del 05/09/2019* ;
- *non sia controfirmato sui lembi di chiusura;*

- non sia chiuso;

-non sia apposto il mittente e/o la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto dell'Avviso.

L'esame delle domande ed il relativo attribuzione del punteggio sarà effettuato dal competente ufficio.

Non sarà ammessa alla valutazione la domanda nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare uno dei qualsiasi documenti richiesti dal presente Avviso.

Il contratto di concessione del suolo cimiteriale per la costruzione della cappella gentilizia private non può essere ceduto a pena la nullità.

L'interessato è tenuto a versare l'importo dovuto in una unica soluzione entro il termine perentorio di 30 (*trenta*) giorni decorrenti dalla data di comunicazione dell'avvenuta assegnazione provvisoria del suolo, pena decadenza della richiesta del lotto di terreno cimiteriale.

Sono a totale carico dell'assegnatario del suolo di terreno cimiteriale tutte le spese inerenti la stipula del contratto di concessione ivi comprese quelle di registrazione e dei diritti di rogito.

Ove nel termine fissato, l'assegnatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato per la stipula dell'atto di concessione del suolo nell'ora e giorno stabilito, questo Comune riterrà come non avvenuta la concessione e quindi procederà all'applicazione delle sanzioni previste dal regolamento vigente. In tal caso l'Amministrazione si riterrà sciolta da qualsiasi impegno e procederà a concedere il suolo del terreno cimiteriale all'interessato che segue in graduatoria.

Il presente "Avviso", con la relativa modulistica, è disponibile sul sito internet del Comune di Marigliano all'indirizzo www.comunemarigliano.it nonché all'Albo Pretorio del Comune di Marigliano.

Gli elaborati tecnici sono depositati presso il **Settore V – Ufficio Servizi Cimiteriali- 3° Piano, Piazza Municipio**, al quale tutti gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, che intendono fare domanda di assegnazione del suolo, potranno rivolgersi, **dalle ore 09,30 alle ore 13,00 e dalle 16,00 alle 18,00 nei giorni di martedì e giovedì**.

Il Responsabile del Procedimento è geom. Roberto MONDA.

Marigliano Luglio 2019

Il Responsabile Settore V
Geom. Roberto MONDA

**Al Responsabile Settore V
Servizi Cimiteriali
Comune di Marigliano**

OGGETTO: Domanda di concessione di suolo cimiteriale per la costruzione di cappella gentilizia o edicola per sepolture private.

..I... sottoscritt..... nat ... a
(.....) il / / residente in (.....)
via/loc./p.zza n°
codice fiscale n° telefono n°, con
riferimento alle condizioni indicate nell'Avviso pubblico del _____.

CHIEDE

La concessione della durata di anni 99 (*novantanove*), di un suolo cimiteriale presso il cimitero di Marigliano (Na), al prezzo di concessione pari ad € 1.000,00/mq (*euro mille/00*), per la costruzione di cappella gentilizia o edicola funeraria.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.L.gs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Alla presente deve essere allegata un fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Data

Il Dichiarante

.....

MODELLO "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

...I... sottoscritt..... nat ... a
(.....) il/...../..... residente in (.....)
via/loc./P.zza n°
codice fiscale, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e
73 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. 445/00:

1. Che egli stesso e gli altri componenti del proprio nucleo familiare non risultano essere assegnatari di altro lotto per la costruzione di cappella gentilizia o edicola funeraria;
2. Che il proprio nucleo familiare è composto, come da stato di famiglia, da:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residenza	Codice fiscale	Grado di Parentela
I.S.	Nat_ a il	Città Via		
	Nat_ a il	Città Via		
	Nat_ a il	Città Via		
	Nat_ a il	Città Via		
	Nat_ a il	Città Via		
	Nat_ a il	Città Via		

3. di essere cittadino:

* residente nel comune di Marigliano dalla nascita;

* di aver avuto la residenza nel comune di Marigliano per almeno 30 (trenta) anni a partire dal al

* di aver avuto la residenza nel comune di Marigliano dal al

4. di essere consapevole di dover rinunciare, unitamente agli altri membri della famiglia, ai loculi cimiteriali assegnati dal comune di Marigliano contraddistinti come di seguito riportati:

- 1) loculo n. dato in concessione a
nat... il a ubicato nel cimitero vecchio nuovo
- 2) loculo n. dato in concessione a
nat... il a ubicato nel cimitero vecchio nuovo
- 3) loculo n. dato in concessione a
nat... il a ubicato nel cimitero vecchio nuovo
- 4) loculo n. dato in concessione a
nat... il a ubicato nel cimitero vecchio nuovo

5. di rinunciare al loculo cimiteriale:

* senza restituzione della somma versata per la concessione;

* con restituzione della somma versata per la concessione.

6. di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la pubblica Amministrazione;

7. di non avere liti pendenti con il Comune di Marigliano e di essere in regola con le normative vigenti in materia antimafia;

8. di aver allegato alla presente dichiarazione n.1 assegno circolare non trasferibile n. dell'istituto bancario agenzia di di € 3.000,00 (euro tremila/00) intestato al Comune di Marigliano, inserito nella busta "2", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;

9. che in caso di assegnazione del suolo sceglierà il lotto e provvederà ad effettuare il versamento dell'importo a saldo dovuto in una unica soluzione entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di notifica della comunicazione, parte del Responsabile dei Servizi Cimiteriali, dell'avvenuta assegnazione;

10. che, dalla data di stipula dell'atto di concessione del terreno, avrà l'obbligo di inoltrare richiesta di Permesso a Costruire della cappella gentilizia o edicola entro e non oltre 60 (sessanta) giorni al Settore Urbanistico, **pena la decadenza della concessione del lotto di terreno cimiteriale assegnato;**

11. che, dalla data del rilascio del permesso a costruire della cappella gentilizia o edicola, avrà l'obbligo di iniziare i lavori entro e non oltre 6 (sei) mesi ed ultimarli entro e non oltre 1 (uno) anno, **pena la decadenza della concessione del lotto cimiteriale;**

12. di essere a conoscenza che, laddove non dovessero essere rispettati i termini per il pagamento del saldo dovuto per la concessione del suolo, nonché il mancato rispetto dei termini previsti ai

punti 10 e 11 si incorre nella decadenza di tale assegnazione, con la conseguenziale non restituzione dell'assegno circolare di € 3.000,00 allegato all'istanza di partecipazione al Bando "de quò";

13. di sottoscrivere l'atto di concessione del suolo di terreno cimiteriale nei termini che saranno indicati dal Comune di Marigliano;

14. di essere a conoscenza del contenuto del "Regolamento per Concessioni lotti cimiteriali" approvato con Delibera Commissariale n. 37 del 21.11.2013.

*Allega alla presente fotocopia non autenticata del documento n.
..... del rilasciato dal... ..*

Data

.....

firma del dichiarante leggibile